

Allgemeine Vorbedingungen

Sie haben sich zum GEO-Bauform Pay Per Project (PPP) Verfahren angemeldet. Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Seite [Pay Per Project](#)

Szenario

1. Sie möchten GEO-Bauform mit einer Pay Per Project Lizenz installieren. In diesem Fall gehen Sie direkt zu [Schritt 2](#)
2. Sie möchten in einer bestehenden GEO-Bauform Installation Ihre PPP-Zugangsdaten oder Ihre Rechnungsanschrift ändern.

Schritte:

Schritt 1 — Pay Per Project Konfiguration aufrufen

Falls Sie GEO-Bauform neu installieren überspringen Sie bitte diesen Schritt und gehen Sie zu [Schritt 2](#).

GEO-Bauform bis Version 9.92

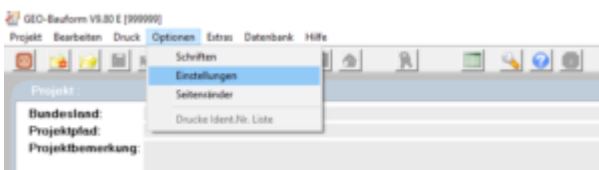


Abbildung 1

Öffnen Sie den GEO-Bauform Einstellungsdialog indem Sie im Menü **“Optionen”** den Menüpunkt **“Einstellungen”** aufrufen oder auf den Button mit dem **“Werkzeugsymbol”** klicken (siehe Abbildung 1).

Im Einstellungsdialog (Abbildung 2) wählen Sie den Reiter **“PPP-Einstellungen”** aus. (Punkt 1)

GEO-Bauform ab Version 9.92

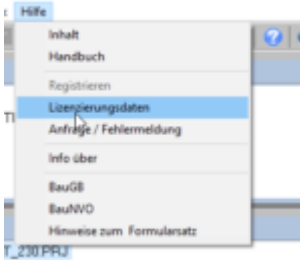


Abbildung 2

- Öffnen Sie den GEO-Bauform Lizenz-Manager indem Sie im Menü **“Hilfe”** den Menüpunkt **“Lizenzierungsdaten”** aufrufen (siehe Abbildung 2).
- Beantworten Sie die Frage, ob Sie die Lizenz ändern möchten mit **“Ja”**



Abbildung 3

- Klicken Sie beim nächsten Fenster auf den zweiten Button (PPP) (siehe Abbildung 3)

Schritt 2 — Pay Per Project Zugangs- und Rechnungs-

daten eintragen.

GEO-Bauform bis Version 9.92

The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) window with the 'PPF-Einstellungen' tab selected. The 'Kundennummer' field is pre-filled with '999999'. The 'PIN für Freischaltung' field is empty. The 'Rechnungsanschrift' section has empty fields for 'Name', 'Name2', 'Straße/Nr.', and 'Plz. Ort'. There are two checkboxes at the bottom: 'beim Drucken zur Freischaltung auffordern' (unchecked) and 'Rechnung direkt nach Freischaltung drucken?' (checked). The bottom buttons are 'OK', 'Abbrechen', and 'Übernehmen'.

Abbildung 4

- Tragen Sie Ihre Kundennummer in das Feld **“Kundennummer”** ein. Bei Lizenzkunden ist das Feld bereits mit Ihrer Lizenznummer vorgelegt. (Abb. 4 — Punkt 2)
- Optional können Sie im Feld **“PIN für Freischaltung”** Ihre PIN hinterlegen. Wenn Sie dies nicht tun, werden Sie bei jedem Freischaltvorgang nach Ihrer PIN gefragt. (Punkt 3)
- Tragen Sie im Bereich **“Rechnungsanschrift”** Ihre gültige Rechnungsadresse ein. GEO-Bauform generiert automatisch nach jeder Freischaltung eine Rechnung für Ihre Unterlagen. (Punkt 4)
- Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit **“Ok”**.

GEO-Bauform ab Version 9.92

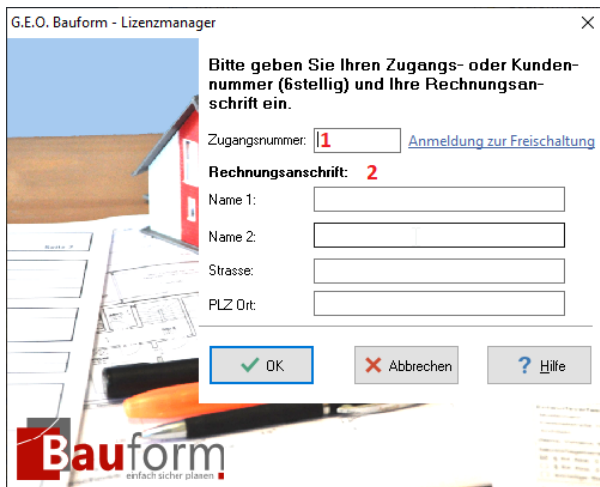


Abbildung 5

- Tragen Sie Ihre Zugangsnummer oder Kundennummer in das Feld **“Zugangsnummer”** ein. Bei Lizenzkunden ist das Feld bereits mit Ihrer Lizenznummer vorbelegt. (Abb. 5 — Punkt 1)
- Tragen Sie im Bereich **“Rechnungsanschrift”** Ihre gültige Rechnungsadresse ein. GEO-Bauform generiert automatisch nach jeder Freischaltung eine Rechnung für Ihre Unterlagen. (Abb. 5 — Punkt 2)